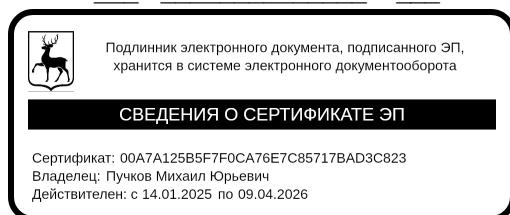


«Согласовано»
Общее собрание работников
Учреждения
Протокол № 4
от «20» ноября 2025г.

«Согласовано»
Министр образования и науки
Нижегородской области
_____ М.Ю. Пучков
«__» _____ 20__ г.

«Утверждено»
Приказом ГКОУ «Школа №2 г.Павлово»
«__» _____ 20__ г. № _____



24.11.2025

Сл--1056490/25

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
Государственного казенного общеобразовательного учреждения
«Школа № 2 г. Павлово»
(по обеспечению соответствия статусу «Школа Минпросвещения России»)
на 2026 - 2030 годы

ПАСПОРТ
программы развития Государственного казенного общеобразовательного
учреждения «Школа № 2 г. Павлово»

на 2026 - 2030 годы

Сроки и этапы реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> - 2026 - 2030 годы. Программа реализуется в два этапа: I этап – 2026-2027 гг. II этап – 2028-2030 гг.
Цели Программы	<ul style="list-style-type: none"> - совершенствование условий для функционирования и развития школы как общеобразовательной организации, обеспечивающей высокое качество образования для детей с ОВЗ и отвечающей статусу «Школа Минпросвещения России» среднего или высокого уровня повышение образовательных результатов на основе совершенствования условий осуществления образовательной деятельности в соответствии с критериями и показателями проекта «Школа Минпросвещения России» развитие образовательной и воспитывающей среды школы, создание условий для активизации учебной, интеллектуальной, творческой, профориентационной и социальной деятельности обучающихся
Магистральные направления и ключевые условия	<ul style="list-style-type: none"> - «Знание»; «Воспитание»; «Здоровье»; «Профориентация»; «Творчество»; «Учитель. Школьная команда»; «Школьный климат»; «Образовательная среда»
Критерии и показатели Программы Ожидаемые результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> - критерии и показатели Программы соответствуют проекту «Школа Минпросвещения России» - достижение значений показателей, соответствующих среднему или высокому уровню статуса «Школа Минпросвещения России», в том числе достижение значений показателей, соответствующих следующему уровню: <ul style="list-style-type: none"> «Знание» – высокий; «Воспитание» – средний; «Здоровье» – средний; «Профориентация» – высокий; «Творчество» – средний; «Учитель. Школьная команда» – высокий; «Школьный климат» – средний; «Образовательная среда» – средний

Самодиагностика уровня соответствия статусу «Школа Минпросвещения России»

В целях достижения школой уровня развития, отвечающего современным стандартам качества образования детей с ограниченными возможностями здоровья, педагогическим советом школы принято решение об участии в проекте «Школа Минпросвещения России» (протокол заседания педагогического совета от __ ____ 2025 г. № __).

Данное решение согласовано с Советом родителей (законных представителей) обучающихся и органом ученического самоуправления Советом самоуправления школы.

В соответствии концепцией Проекта основанием для вступления общеобразовательной организации в Проект является проведение стартовой самодиагностики на предмет определения уровня соответствия статусу «Школа Минпросвещения России».

По результатам самодиагностики определен уровень соответствия школы статусу «Школа Минпросвещения России»:

- по направлению «Знание» – ниже базового;
- по направлению «Здоровье» – ниже базового;
- по направлению «Творчество» – ниже базового;
- по направлению «Воспитание» – базовый;
- по направлению «Профориентация» – средний;
- по ключевому условию «Учитель. Школьная команда» – ниже базового;
- по ключевому условию «Школьный климат» – ниже базового;
- по ключевому условию «Образовательная среда» – ниже базового.

При анализе критических показателей выявлены следующие нулевые значения:

по направлению «Знание»:

обучающиеся не участвуют в реализации проектной и/или исследовательской деятельности;

по направлению «Здоровье»:

отсутствует общешкольная программа работы по противодействию и профилактике вредных привычек;

по направлению «Творчество»:

отсутствуют школьные творческие объединения (школьный музей, школьный медиациентр (телевидение, газета, журнал) и др.);

по ключевому условию «Учитель. Школьная команда»:

менее 50 % педагогических работников прошли обучение по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования (за три последних года);

по ключевому условию «Школьный климат»:

не оказывается помощь целевым группам обучающихся: отсутствует системная работа по оказанию психолого-педагогической помощи обучающимся, попавшим в трудную жизненную ситуацию; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

по ключевому условию «Образовательная среда»:

не используется федеральная государственная информационная система «Моя школа», в том числе верифицированный цифровой образовательный контент, при реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с Методическими рекомендациями Федерального института цифровой трансформации в сфере образования (менее 100% педагогических работников зарегистрированы на платформе ФГИС «Моя школа»).

Снижают уровень соответствия школы статусу «Школа Минпросвещения России» следующие показатели:

по направлению «Знание»:

не осуществляется сетевая форма реализации общеобразовательных программ;

отсутствует программа (план) мероприятий по обеспечению доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (или развития инклюзивного образования и т.п.);

не полностью выполняются требования к кадровому обеспечению оказания психолого-педагогической и технической помощи обучающимся с ОВЗ, с инвалидностью;

не полностью имеются специальные технические средства обучения индивидуального и коллективного пользования (оснащены ТСО отдельные рабочие места для обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью);

эпизодический характер носит трансляция опыта школы в вопросах образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью;

по направлению «Здоровье»:

недостаточными являются количество и уровень школьных просветительских мероприятий по ЗОЖ, по профилактике курения табака, употребления алкоголя и наркотических средств;

требует совершенствования спортивная инфраструктура для занятий физической культурой и спортом, в том числе доступная населению (в том числе на основе договоров сетевого взаимодействия);

менее 10% обучающихся имеют знак отличия ВФСК «ГТО», подтвержденный удостоверением;

в кабинете учителя-логопеда и (или) учителя-дефектолога отсутствуют оборудованные зоны (помещения) для проведения индивидуальных и групповых занятий, коррекционно-развивающей работы;

по направлению «Творчество»:

отсутствует сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ;

по направлению «Воспитание»:

отсутствует советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

отсутствует школьная символика (флаг школы, гимн школы и т.п.);

не реализуется программ краеведения и школьного туризма;

отсутствует школьный военно-патриотический клуб;

отсутствует первичное отделение РДДМ «Движение первых»;

не создан центр детских инициатив;

школа не участвует в реализации проекта «Орлята России».

по направлению «Профориентация»:

в школе отсутствуют профильные и предпрофессиональные классы;

отсутствуют соглашения с региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий;

по ключевому условию «Учитель. Школьная команда»:

менее 20 % учителей прошли диагностику профессиональных компетенций;

доля учителей, для которых по результатам диагностики разработаны индивидуальные образовательные маршруты, составляет менее 3 %;

доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания (за три последних года), составляет менее 50 %;

отсутствует повышение квалификации управленческой команды по программам из Федерального реестра образовательных программ дополнительного профессионального образования (за три последних года);

отсутствие среди педагогических работников победителей и призеров конкурсов на региональном уровне;

по ключевому условию «Школьный климат»:

недостаточное количество (относительно востребованности обучающимися с ОВЗ и инвалидностью) штатных единиц «учитель-дефектолог», квалификация которого соответствует профессиональному стандарту «Педагог-дефектолог»;

отсутствуют выделенные и оснащённые тематические пространства для обучающихся (зона общения, игровая зона, зона релаксации и иное);

в кабинете педагога-психолога отсутствуют оборудованные зоны (помещения) для проведения индивидуальных и групповых консультаций, психологической разгрузки, коррекционно-развивающей работы;

отсутствуют выделенные и оснащенные тематические пространства (помещения) для отдыха и эмоционального восстановления педагогов;

по ключевому условию «Образовательная среда»:

информационная система управления школой отсутствует или не интегрирована с региональными информационными системами;

в школе отсутствует пространство для учебных и неучебных занятий, творческих дел;

отсутствует школьный информационно-библиотечный центр.

У школы есть возможности **повысить уровень соответствия школы статусу «Школа Минпросвещения России», в том числе за счет целенаправленной работы по следующим показателям:**

по направлению «Знание»:

применение в образовательном процессе электронных образовательных ресурсов из федерального перечня;

по направлению «Здоровье»:

доля обучающихся, постоянно посещающих занятия спортивной направленности;

количество победителей и призеров спортивных соревнований (в том числе во Всероссийских спортивных соревнованиях школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных играх школьников «Президентские спортивные игры») на муниципальном и региональном уровнях;

по направлению «Творчество»:

количество направленностей дополнительных общеобразовательных программ;

функционирование технологических кружков на базе школы и/или в рамках сетевого взаимодействия;

по направлению «Воспитание»:

реализация летних тематических смен в школьном летнем лагере дневного пребывания;

по ключевому условию «Школьный климат»:

количество штатных единиц «учитель-дефектолог» и «учитель-логопед», квалификация которых соответствует профессиональному стандарту «Педагог-дефектолог».

Мероприятия Программы направлены на достижение обязательных минимальных, повышенных и высоких требований к условиям образовательной деятельности, организации образовательного процесса и качеству его результатов.

Риски невыполнения или нарушения сроков выполнения программных мероприятий

К основным рискам реализации Программы относятся:

финансовые риски, связанные с возможным отсутствием необходимого финансового обеспечения мероприятий Программы;

риски изменений в законодательстве, в государственной политике в сфере образования детей с ОВЗ;

административные риски, связанные с недостаточной эффективностью взаимодействия между исполнителями Программы.

**Перечень основных мероприятий по реализации
магистрального направления «Знание»
(ответственный – заместитель директора по УВР Немировченко А.А.)**

Наименование мероприятия	Связь с показателями программы
<p>Планирование и организация участия обучающихся в реализации проектной деятельности Сроки исполнения: составление плана работы – 1 сентября 2027 г. далее по плану работы Ответственные – заместители директора</p>	<p>Обучающиеся участвуют в реализации проектной деятельности</p>
<p>Контроль соблюдения нормативного требования об использовании рабочих программ учебных предметов, содержание и планируемые результаты которых должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных рабочих программ учебных предметов Сроки исполнения: ежегодно до 5 сентября Ответственные – заместители директора</p>	<p>100% учителей используют программы учебных предметов, содержание и планируемые результаты которых не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных рабочих программ учебных предметов</p>
<p>Контроль обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями в полном объеме Срок исполнения: ежегодно до 1 августа Ответственные – заместители директора</p>	<p>Обучающиеся обеспечены учебниками и учебным пособиями в полном объеме</p>
<p>Применение при осуществлении урочной и внеурочной деятельности электронных образовательных ресурсов из федерального перечня: Сроки исполнения 1 сентября 2026 года, далее постоянно Ответственные – заместители директора</p>	<p>Применение электронных образовательных ресурсов из федерального перечня</p>
<p>Актуализация Положения о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Срок исполнения: 1 сентября 2026 г. Ответственный – заместитель директора по УВР Издание приказа «Об обеспечении соблюдения педагогическими работниками учреждения Положения о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» Срок исполнения: 1 сентября 2026 г. Ответственный – заместитель директора по УВР Обучение (инструктаж) педагогических работников учреждения соблюдению Положения о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Срок исполнения: 30 сентября 2026 г. Ответственные – заместители директора Организация административного контроля за соблюдением педагогическими работниками учреждения Положения о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Срок исполнения: 1 ноября 2026 г., далее постоянно Ответственный – заместитель директора по УВР Оказание методической помощи педагогическим работникам учреждения в осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Срок исполнения: 1 ноября 2026 г., далее постоянно Ответственный – заместитель директора по УВР</p>	<p>100% учителей и членов управленческой команды школы соблюдают требования локального акта, регламентирующего формы, порядок, периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся</p>

<p>Актуализация Положения о внутренней системе оценки качества образования Срок исполнения: 1 сентября 2026 г. Ответственные – заместители директора</p> <p>Издание приказа «Об обеспечении соблюдения педагогическими работниками учреждения Положения о внутренней системе оценке качества образования» Срок исполнения: 1 сентября 2026 г. Ответственный – заместитель директора по УВР</p> <p>Обучение (инструктаж) педагогических работников учреждения соблюдению Положения о внутренней системе оценки качества образования Срок исполнения: 1 ноября 2026 г. Ответственный – заместитель директора по УВР</p> <p>Организация административного контроля за соблюдением педагогическими работниками учреждения Положения о внутренней системе оценки качества образования Срок исполнения: 1 ноября 2026 г., далее постоянно Ответственный – заместитель директора по УВР</p> <p>Оказание методической помощи педагогическим работникам учреждения в соблюдении Положения о внутренней системе оценки качества образования Срок исполнения: 1 ноября 2026 г., далее постоянно Ответственные – руководители школьных МО</p>	<p>100% учителей и членов управленческой команды школы соблюдают требования локального акта, регламентирующего внутреннюю систему оценки качества образования</p>
<p>Составление, обеспечение обновления и размещение на официальном сайте учреждения сводного графика оценочных процедур Срок исполнения: ежегодно до 1 сентября Ответственные – заместители директора</p>	<p>Планирование оценочных процедур с учетом графиков проведения федеральных и региональных (при наличии) оценочных процедур (сводный график оценочных процедур размещен на официальном сайте школы)</p>
<p>Планирование и организация мероприятий по повышению объективности оценки образовательных результатов Сроки исполнения: составление плана работы – 1 сентября 2026 г. далее по плану работы Ответственный – руководитель рабочей группы</p>	<p>Учреждение не входит в перечень образовательных организаций с признаками необъективных результатов по итогам предыдущего учебного года</p>
<p>Внедрение новых или обновленных учебных курсов внеурочной деятельности Сроки исполнения: составление плана работы – 1 сентября 2026 г. далее по плану работы Ответственные – заместители директора</p>	<p>Реализация рабочих программ курсов внеурочной деятельности, в том числе курса «Разговоры о важном» (10 часов еженедельных занятий внеурочной деятельностью)</p>
<p>Организация сетевой формы реализации общеобразовательных программ Сроки исполнения: составление плана работы – 1 сентября 2027 г. далее по плану работы Ответственные – заместители директора</p>	<p>Осуществляется сетевая форма реализации общеобразовательных программ (наличие договора(-ов) о сетевой форме реализации общеобразовательных программ; наличие общеобразовательных</p>

	программ, реализуемых в сетевой форме)
<p>Разработка и организация выполнения программы (плана) мероприятий по обеспечению доступности и качества образования, обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (или развития инклюзивного образования)</p> <p>Срок исполнения: 1 сентября 2028 г. Ответственные – заместители директора</p>	<p>Реализация в течение 2 и более лет программы (плана) мероприятий по обеспечению доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (или развития инклюзивного образования и т. п.)</p>
<p>Разработка и актуализация локальных актов по организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по организации сетевого взаимодействия - по организации функционирования профильных классов <p>Внесение в действующие локальные акты положений, регламентирующих организацию образования обучающихся с ОВЗ, инвалидностью</p> <p>Срок исполнения: 1 сентября 2028 г. Ответственные – заместители директора</p>	<p>Разработаны отдельные ЛА, или есть указание в общих ЛА на особенности организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью по всем вопросам</p>
<p>Прием на работу советника по воспитанию, учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога, тьютора</p> <p>Обучение классных руководителей и руководителей объединений дополнительного образования</p> <p>Обучение учителей по направлению «Современные подходы и инновационные технологии воспитания и обучения школьников с н/и»</p> <p>Повышение квалификации педагогических работников</p> <p>Срок исполнения: 1 сентября 2027 г. Ответственные – заместители директора, специалист по кадрам</p>	<p>Полная укомплектованность кадрами, необходимыми для оказания психолого-педагогической и технической помощи обучающимся с ОВЗ, с инвалидностью</p>
<p>Обновление адаптированных основных общеобразовательных программ</p> <p>Срок исполнения: ежегодно до 25 августа Ответственный – заместитель директора по УВР</p> <p>Разработка адаптированных дополнительных общеразвивающих программ:</p> <p>Срок исполнения: 1 сентября 2026, далее постоянно_ Ответственный – заместитель директора по УВР</p>	<p>Разработаны адаптированные основные общеобразовательные программы и адаптированные дополнительные общеобразовательные программы</p>
<p>Размещение и обеспечение регулярного обновления на официальном сайте учреждения информации об организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (за исключением персональной информации, в том числе о состоянии здоровья обучающихся)</p> <p>Срок исполнения: 1 сентября 2026 г., далее постоянно Ответственный – администратор сайта</p>	<p>Наличие информационного блока на официальном сайте учреждения с регулярно обновляемой информацией об организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (за исключением персональной информации, в том числе о состоянии здоровья обучающихся)</p>

<p>Контроль обеспечения обучающихся с ОВЗ учебниками и учебными пособиями в полном объеме (в соответствии с рекомендованными психолого-медико-педагогической комиссией вариантами адаптированных образовательных программ)</p> <p>Срок исполнения: ежегодно до 1 сентября</p> <p>Разработка специальных дидактических материалов для обучающихся с ОВЗ</p> <p>Срок исполнения: 1 декабря 2026 г., далее постоянно</p> <p>Ответственные – заместители директора</p>	<p>Обучающиеся с ОВЗ обеспечены учебниками и учебными пособиями в полном объеме, в том числе специальными дидактическими материалами, разработанными педагогическими работниками учреждения</p>
<p>Приобретение и установка (подключение) ТСО на рабочих местах и в отдельных классах (компьютерный класс) для обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью</p> <p>Срок исполнения: 2027 г., далее постоянно</p> <p>Ответственные – заместители директора, специалист по закупкам</p>	<p>Оснащены ТСО как отдельные рабочие места, так и отдельные классы для обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью</p>
<p>Подбор и организация применения электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в образовании обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью</p> <p>Срок исполнения: 1 сентября 2027 г., далее постоянно</p> <p>Ответственный – заместитель директора по УВР</p>	<p>Применение электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в образовании обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью</p>
<p>Совершенствование подбора программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки по вопросам обучения и воспитания детей с ОВЗ, с инвалидностью в соответствии с требованиями времени</p> <p>Срок исполнения: 1 октября 2026 г., далее постоянно</p> <p>Ответственные – заместители директора</p>	<p>100% педагогических работников прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку (за три последних года) по вопросам обучения и воспитания детей с ОВЗ, с инвалидностью</p>
<p>Организация постоянно действующего семинара «Обучение и воспитание детей с РАС, ДЦП и другими этимологиями»</p> <p>Срок исполнения: 1 октября 2027 г., далее по плану работы семинара, но не реже 1 раза в четверть</p> <p>Ответственный – заместитель директора по УВР</p>	<p>Проводится системная работа по трансляции опыта учреждения в вопросах образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью</p>

**Перечень основных мероприятий по реализации
магистрального направления «Здоровье»
(ответственный – заместитель директора по ВР Мелякова С.Е.)**

Наименование мероприятия	Связь с показателями программы
<p>Разработка и организация выполнения программы работы учреждения по противодействию и профилактике вредных привычек</p> <p>Срок исполнения: разработка программы – 1 сентября 2027 г. далее по срокам исполнения мероприятий программы Ответственный – заместитель директора по ВР</p>	<p>Наличие общешкольной программы работы по противодействию и профилактике вредных привычек</p>
<p>Проведение ежегодно не реже 1 раза в месяц школьных просветительских мероприятий по ЗОЖ, по профилактике курения табака, употребления алкоголя и наркотических средств, в том числе:</p> <p>Срок исполнения: с 1 сентября 2026, далее постоянно Ответственный – заместитель директора по ВР</p>	<p>Количество школьных просветительских мероприятий по ЗОЖ, по профилактике курения табака, употребления алкоголя и наркотических средств – более 5 мероприятий за учебный год</p>
<p>Разработка и организация выполнения общешкольной программы здоровьесбережения</p> <p>Срок исполнения: разработка программы – 1 сентября 2027 г. далее по срокам исполнения мероприятий программы Ответственный – заместитель директора по ВР</p>	<p>Наличие общешкольной программы здоровьесбережения и ее полноценная реализация</p>
<p>Приобретение нового оборудования и спортивного инвентаря</p> <p>Срок исполнения: 1 сентября 2028 г. Ответственные – заместители директора, специалист по закупкам</p>	<p>Наличие в образовательной организации спортивной инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом, в том числе доступной населению (в том числе на основе договоров сетевого взаимодействия)</p>
<p>Расширение количества видов спорта, включенных в школьный спортивный клуб</p> <p>Разработка дополнительной общеразвивающей программы «Стремление»</p> <p>Обеспечение условий реализации программы</p> <p>Разработка Положения о школьном спортивном клубе</p> <p>Назначение руководителей из числа работников и обучающихся</p> <p>Разработка плана работы спортивного клуба</p> <p>Проведение тренировочных занятий</p> <p>Участие в соревнованиях</p> <p>Организация соревнований</p> <p>Срок исполнения: 1 сентября 2026 г., далее постоянно Ответственный – заместитель директора по ВР</p>	<p>10 и более видов спорта в школьных спортивных клубах</p>
<p>Разработка и внедрение дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта:</p> <p>Шашки</p> <p>Срок исполнения: 1 сентября 2027 г.</p>	<p>Не менее 30% обучающихся охвачены дополнительными</p>

<p>Ответственный – заместитель директора по ВР</p>	<p>общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта</p>
<p>Обеспечение участия обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях</p> <p>Ежегодно: на муниципальном этапе – не менее 20 чел. на региональном этапе – не менее 10 чел. Ответственный – заместитель директора по ВР</p>	<p>Участие обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях на региональном уровне</p>
<p>Подготовка победителей и призеров спортивных соревнований</p> <p>Ежегодно: на муниципальном этапе – не менее 5 чел. на региональном этапе – не менее 3 чел. Ответственные – учителя АФК</p>	<p>Наличие победителей и призеров спортивных соревнований на региональном уровне</p>
<p>Организация выполнения обучающимися нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – ВФСК «ГТО») с учетом имеющихся ограничений</p> <p>Ответственные – учителя АФК</p>	<p>Не менее 20% обучающихся имеют знак отличия ВФСК «ГТО», подтвержденный грамотой учреждения</p>
<p>Оборудование в кабинете учителя-логопеда и (или) учителя-дефектолога зон (помещений) для проведения индивидуальных и групповых занятий, коррекционно-развивающей работы</p> <p>Срок исполнения: 1 сентября 2027 г. Ответственные – специалист по закупкам, завхоз</p>	<p>Наличие в кабинете учителя-логопеда и (или) учителя-дефектолога оборудованных зон (помещений) для проведения индивидуальных и групповых занятий, коррекционно-развивающей работы</p>

**Перечень основных мероприятий по реализации
магистрального направления «Творчество»
(ответственный – заместитель директора по ВР Мелякова С.Е.)**

Наименование мероприятия	Связь с показателями программы
<p>Организация работы классных руководителей по обеспечению максимального охвата обучающихся дополнительными общеразвивающими программами Сроки исполнения: постоянно Ответственный – заместитель директора по ВР</p>	<p>Не менее 77 % обучающихся охвачены дополнительными общеразвивающими программами</p>
<p>Разработка и реализация дополнительных общеразвивающих программ различной направленности Сроки исполнения: разработка программ – 1 сентября 2026 г. реализация программ – постоянно</p> <ul style="list-style-type: none"> – технической направленности: актуализация «Робототехника», «Мой компьютер», разработка – «Умелые руки» – физкультурно-спортивной направленности: «Будь здоров», «Настольный теннис» – художественной направленности: «Радуга», «Золотой ключик», «Веселые нотки» – туристско-краеведческой направленности: «Культура России» – социально-гуманитарной направленности: «Волшебные нити» 	<p>Разработаны и реализуются дополнительные общеразвивающие программы по 5 направленностям</p>
<p>Создание необходимых материально-технических и кадровых условий для организации работы на базе учреждения и/или в рамках сетевого взаимодействия не менее 3 технологических кружков Срок исполнения: 1 сентября 2027 г. Ответственные – заместители директора</p>	<p>Наличие не менее 3 технологических кружков</p>
<p>Организация участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях на региональном и (или) всероссийском уровне Ежегодно: на муниципальном этапе – не менее 10 чел. на региональном этапе – не менее 5 чел. Ответственные – заместители директора</p>	<p>Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах (кроме Всероссийской олимпиады школьников), конференциях на региональном и (или) всероссийском уровне</p>
<p>Планирование и реализация мероприятий по подготовке победителей и (или) призеров конкурсов, фестивалей, олимпиад (кроме ВСОШ), конференций на всероссийском уровне Ежегодно: на муниципальном этапе – не менее 5 чел. на региональном этапе – не менее 1 чел. Ответственные – заместители директора</p>	<p>Наличие победителей и (или) призеров конкурсов, фестивалей, олимпиад (кроме ВСОШ), конференций на всероссийском уровне</p>
<p>Создание школьного медиацентра Сроки исполнения: составление плана работы – 1 августа 2026 г. далее по плану работы Ответственные – заместитель директора по ВР, руководитель музея</p>	<p>Функционирование не менее 5 школьных творческих объединений Функционирование школьного театра Функционирование школьного музея</p>

	<p>Функционирование школьного хора Функционирование школьного медиацентра Не менее 30% обучающихся являются членами школьных творческих объединений Проведение каждым школьным творческим объединением не менее 3 мероприятий в год (концерты, спектакли, выпуски газет, журналов и т.д.)</p>
<p>Организация включения не менее 30 % обучающихся в работу школьных творческих объединений Сроки исполнения: составление плана работы – 1 ноября 2028 г. далее по плану работы Ответственные – заместитель директора по ВР</p>	<p>Доля обучающихся, являющихся членами школьных творческих объединений, от общего количества обучающихся в организации составляет не менее 30 %</p>

**Перечень основных мероприятий по реализации
магистрального направления «Воспитание»
(ответственный – заместитель директора по ВР Мелякова С.Е.)**

Наименование мероприятия	Связь с показателями программы
<p>Ежегодная актуализация (внесение изменений) и реализация рабочей программы воспитания с учетом особенностей обучающихся с ОВЗ в рамках урочной и внеурочной деятельности Срок исполнения: 1 сентября 2026 г., далее постоянно Ответственный – заместитель директора по ВР</p>	<p>Реализация рабочей программы воспитания, в том числе для обучающихся с ОВЗ</p>
<p>Реализация календарного плана воспитательной работы в рамках урочной и внеурочной деятельности Срок исполнения: постоянно Ответственные – заместители директора</p>	<p>Реализация календарного плана воспитательной работы</p>
<p>Актуализация Положения о Совете родителей Ротация состава Совета родителей (при необходимости) Срок исполнения: 1 сентября 2026 г. Ответственный – заместитель директора по ВР</p>	<p>Функционирование Совета родителей</p>
<p>Внесение изменений в штатное расписание, в Положение об оплате труда и в другие локальные акты, регламентирующие деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Утверждение или актуализация должностной инструкции, инструкции по охране труда Подбор кандидатов Принятие на работу советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Срок исполнения: 1 сентября 2026 г. Ответственный – специалист по кадрам</p>	<p>Наличие советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями</p>
<p>Планирование и реализация мероприятий по организации взаимодействия учреждения и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания Организация трансляции опыта по организации взаимодействия учреждения и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания Срок исполнения: постоянно Ответственный – заместитель директора по ВР</p>	<p>Трансляция опыта по организации взаимодействия учреждения и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания</p>
<p>Разработка, утверждение и организация использования школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы, элементы школьного костюма и т.п.) Срок исполнения: 1 сентября 2028 г. Ответственный – заместитель директора по ВР</p>	<p>Наличие школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы, элементы школьного костюма и т.п.)</p>
<p>Разработка и внедрение рабочих программ курсов внеурочной деятельности и (или) дополнительных общеразвивающих программ: по краеведению (в 4-м классе и 5-9 классах) Срок исполнения: 1 сентября 2027 г. Ответственный – заместитель директора по ВР</p>	<p>Реализуется программа по краеведению</p>
<p>Организация летних тематических смен в школьном лагере: Тематическая смена «Здоровье» Тематическая смена «Художественное творчество» Ответственный – директор лагеря</p>	<p>Организация летних тематических смен в школьном лагере</p>
<p>Актуализация Положения о Совете обучающихся Формирование / ротация состава Совета обучающихся (при необходимости) Срок исполнения: 1 сентября 2027 г.</p>	<p>Функционирование Совета обучающихся</p>

<p>Ответственный – заместитель директора по ВР</p>	
<p>Создание первичного отделения РДДМ «Движение первых» Срок исполнения: 1 сентября 2028 г. Ответственный – советник по воспитанию</p>	<p>Наличие первичного отделения РДДМ «Движение первых»</p>
<p>Разработка и реализация плана мероприятий по участию в реализации проекта «Орлята России» Сроки исполнения: составление плана мероприятий – 1 сентября 2028 г. далее по плану мероприятий Ответственный – советник по воспитанию</p>	<p>Участие в реализации проекта «Орлята России»</p>
<p>Организация работы школьного патриотического клуба: разработка программы курса внеурочной деятельности или дополнительной общеразвивающей программы; разработка Положения; назначение ответственного (руководителя) из числа работников и обучающихся; планирование работы; создание материально-технических условий (помещение, оборудование) Сроки исполнения: составление плана работы – 1 сентября 2027 г. далее по плану работы Ответственный – заместитель директора по ВР</p>	<p>Наличие школьных военно-патриотических клубов</p>

**Перечень основных мероприятий по реализации
магистрального направления «Профориентация»
(ответственные – заместитель директора по УВР Немировченко А.А.)**

Наименование мероприятия	Связь с показателями программы
<p>Подписание соглашений с региональными предприятиями и организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий Срок исполнения: 1 сентября 2027 г. Ответственные – заместители директора</p>	<p>Наличие соглашений с региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий</p>
<p>Организация работы профильных классов Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность профильных классов Срок исполнения: 1 сентября 2027 г. Ответственные – заместители директора Разработка и внедрение рабочих адаптированных программ Срок исполнения: 1 сентября 2027 г. Ответственные – заместители директора по УВР Создание материально-технической базы Срок исполнения: 1 сентября 2027 г. Ответственные – специалист по закупкам, завхоз</p>	<p>Наличие профильных предпрофессиональных классов</p>
<p>Разработка, систематизация и накопление дополнительных материалов по профориентации Срок исполнения: 1 сентября 2028 г., далее постоянно Ответственные – руководители школьных МО</p>	<p>Наличие и использование дополнительных материалов по профориентации, в том числе мультимедийных, в учебных предметах общеобразовательного цикла</p>

**Перечень основных мероприятий по реализации
ключевого условия «Учитель. Школьная команда»
(ответственный – заместитель директора по УВР Немировченко А.А.)**

Наименование мероприятия	Связь с показателями программы
<p>Составление штатного расписания в соответствии с едиными подходами (количество административного персонала на контингент, узкие специалисты) Ответственный – специалист по кадрам</p>	<p>Использование единых подходов к штатному расписанию (количество административного персонала на контингент, узкие специалисты)</p>
<p>Актуализация Положения об оплате труда Срок исполнения: ежегодно до 1 сентября Ответственный – директор</p> <p>Заключение дополнительных соглашений к ТД работников Срок исполнения: ежегодно до 1 сентября Ответственный – специалист по кадрам</p> <p>Издание приказов о материальном поощрении Срок исполнения: ежемесячно (при наличии оснований) Ответственные – директор, заместители директора</p> <p>Издание приказов о нематериальном поощрении Срок исполнения: ежемесячно (при наличии оснований) Ответственные – директор, заместители директора</p>	<p>Предусмотрены меры материального и нематериального стимулирования (разработан школьный локальный акт о системе материального и нематериального стимулирования, соблюдаются требования локального акта)</p>
<p>Актуализация приказа «Об организации наставничества» вместе с приложениями: Положение о наставничестве Дорожная карта организации наставничества Срок исполнения: 1 сентября 2026 г. Ответственный – заместитель директора по ВР</p>	<p>Развитие системы наставничества (положение о наставничестве, дорожная карта о его реализации, приказы) («критический» показатель)</p>
<p>Организация работы методических объединений учителей и классных руководителей Разработка или актуализация положений Ротация руководителей Обеспечение доплат руководителям Срок исполнения: 1 сентября 2026 г., далее постоянно Ответственные – заместители директора</p>	<p>Наличие методических объединений / кафедр / методических советов учителей («критический» показатель) Наличие методических объединений / кафедр / методических советов классных руководителей («критический» показатель)</p>
<p>Организация диагностики профессиональных компетенций учителей в рамках функционирования школьных МО Разработка по результатам диагностики индивидуальных образовательных маршрутов повышения профессионального уровня Срок исполнения: – ежегодно до 1 сентября Ответственный – руководитель школьного МО учителей</p>	<p>Не менее 80% учителей прошли диагностику профессиональных компетенций (федеральная,</p>

	<p>региональная, самодиагностика) Доля учителей, для которых по результатам диагностики разработаны индивидуальные образовательные маршруты – не менее 10%</p>
<p>Планирование и организация обучения педагогических работников по программам повышения квалификации педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования (за три последних года) Сроки исполнения: составление плана работы – 1 августа 2026 г. далее по плану работы Ответственный – заместитель директора по УВР</p>	<p>Доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования (за три последних года) – не менее 80 % («критический» показатель)</p>
<p>Планирование и организация обучения педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования Сроки исполнения: составление плана работы – 1 сентября 2026 г. далее по плану работы Ответственный – руководитель школьного МО учителей</p>	<p>Доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования (за три последних года) – не менее 80 %</p>
<p>Планирование и организация обучения работников по программам повышения квалификации в сфере воспитания Сроки исполнения: составление плана работы – 1 сентября 2026 г. далее по плану работы Ответственный – заместитель директора по ВР</p>	<p>Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания (за три последних года) – не менее 80 %</p>

<p>Планирование и организация повышения квалификации управленческой команды по программам из Федерального реестра образовательных программ дополнительного профессионального Сроки исполнения: составление плана работы – 1 сентября 2028 г. далее по плану работы Ответственный – заместитель директора по УВР</p>	<p>Повышение квалификации управленческой команды по программам из Федерального реестра образовательных программ дополнительного профессионального</p>
---	---

**Перечень основных мероприятий по реализации
ключевого условия «Школьный климат»
(ответственный – заместитель директора по УВР Немировченко А.А.)**

Наименование мероприятия	Связь с показателями программы
<p>Внесение изменений в штатное расписание и в другие локальные акты, регламентирующие деятельность педагога-психолога Актуализация должностной инструкции, инструкции по охране труда Принятие на работу педагога-психолога на основную работу Срок исполнения: 1 сентября 2028 г. Ответственные – директор, специалист по кадрам</p>	<p>Наличие в общеобразовательной организации педагога-психолога</p>
<p>Дополнение в существующие локальные акты положений по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений Срок исполнения: 1 сентября 2028 г. Ответственные – директор, специалист по кадрам</p>	<p>Наличие локальных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений</p>
<p>Внесение изменений в штатное расписание и в другие локальные акты, регламентирующие деятельность учителя-дефектолога Актуализация должностной инструкции, инструкции по охране труда Принятие на работу Срок исполнения: 1 сентября 2028 г. Ответственные – директор, специалист по кадрам</p>	<p>Наличие в штате учителя-дефектолога, квалификация которого соответствует профессиональному стандарту «Педагог-дефектолог»</p>
<p>Внесение изменений в штатное расписание и в другие локальные акты, регламентирующие деятельность учителя-логопеда Утверждение или актуализация должностной инструкции, инструкции по охране труда Принятие на работу Срок исполнения: 1 сентября 2028 г. Ответственные – директор, специалист по кадрам</p>	<p>Наличие в штате учителя-логопеда, квалификация которого соответствует профессиональному стандарту «Педагог-дефектолог»</p>
<p>Дооборудование кабинета педагога-психолога автоматизированным рабочим местом Срок исполнения: 1 июня 2029 г. Ответственные – завхоз, специалист по закупкам</p>	<p>Наличие отдельного кабинета педагога-психолога с автоматизированным рабочим местом</p>
<p>Оказание психолого-педагогической помощи целевым группам обучающихся (находящимся в трудной жизненной ситуации; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей) Срок исполнения: постоянно Ответственные – педагог-психолог</p>	<p>Реализуется психолого-педагогическая программа и (или) комплекс мероприятий для каждой из целевых групп обучающихся</p>
<p>Выделение и оснащение в кабинете педагога-психолога оборудованных зон (помещений) для проведения индивидуальных и групповых консультаций, психологической разгрузки, коррекционно-развивающей работы Сроки исполнения: составление плана работы – 1 июня 2027 г. далее по плану работы Ответственный / Исполнитель – завхоз, специалист по закупкам</p>	<p>Наличие в кабинете педагога-психолога оборудованных зон (помещений) для проведения индивидуальных и групповых консультаций, психологической разгрузки, коррекционно-развивающей работы</p>
<p>Планирование и реализация комплекс мероприятий по профилактике травли в образовательной среде Сроки исполнения: разработка плана мероприятий – 1 сентября 2026 г.</p>	<p>Реализуется психолого-педагогическая программа и (или) комплекс</p>

<p>далее по плану мероприятий Ответственный – педагог-психолог</p>	<p>мероприятий по профилактике травли в образовательной среде</p>
<p>Планирование и реализация комплекс мероприятий по профилактике девиантного поведения Сроки исполнения: разработка плана мероприятий – 1 сентября 2026 г. далее по плану мероприятий Ответственный – социальный педагог, педагог-психолог</p>	<p>Реализуется психолого-педагогическая программа и (или) комплекс мероприятий по профилактике девиантного поведения</p>

**Перечень основных мероприятий по реализации
ключевого условия «Образовательная среда»
(ответственный – директор Жирякина О.Л.)**

Наименование мероприятия	Связь с показателями программы
<p>Актуализация локальных актов, регламентирующих ограничения использования мобильных телефонов обучающимися Срок исполнения: 1 сентября 2026 г. Ответственный – заместитель директора по ВР</p>	<p>Наличие локальных актов, регламентирующих ограничения использования мобильных телефонов обучающимися («критический» показатель)</p>
<p>Организация использование федеральной государственной информационной системы «Моя школа», в том числе верифицированного цифрового образовательного контента, при реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с методическими рекомендациями Федерального института цифровой трансформации в сфере образования Срок исполнения: 1 сентября 2027 г., далее постоянно Ответственный – заместитель директора по УВР</p>	<p>Не менее 95% педагогических работников используют сервисы и подсистему «Библиотека ЦОК» ФГИС «Моя школа» («критический» показатель)</p>
<p>Внедрение и организация использования новых информационной системы управления школой, интегрированной с региональными информационными системами Срок исполнения: 1 января 2028 г., далее постоянно Ответственный – заместитель директора по УВР</p>	<p>Информационная система управления образовательной организацией интегрирована с региональными информационными системами</p>
<p>Выделение и оснащение пространств для учебных и неучебных занятий, творческих дел Сроки исполнения: составление плана работы – 1 января 2027 г. далее по плану работы Ответственные – завхоз, специалист по закупкам</p>	<p>Наличие в образовательной организации пространства для учебных и неучебных занятий, творческих дел</p>